

Implementazione tecnica: emissione e verifica di documenti digitali con DVS4U

La vostra amministrazione intende creare, rilasciare e verificare documenti digitali.
Quali passaggi occorre seguire? Ecco una panoramica:

Requisiti

Prima di iniziare l'implementazione, è necessario chiarire i requisiti specialistici, tecnici e organizzativi:

- Definizione dell'organizzazione del progetto, delle operazioni e del supporto
- Esistenza di uno standard oppure ridefinizione di un documento
- Onboarding nel Registro di Fiducia swiyu tramite portal.admin.ch

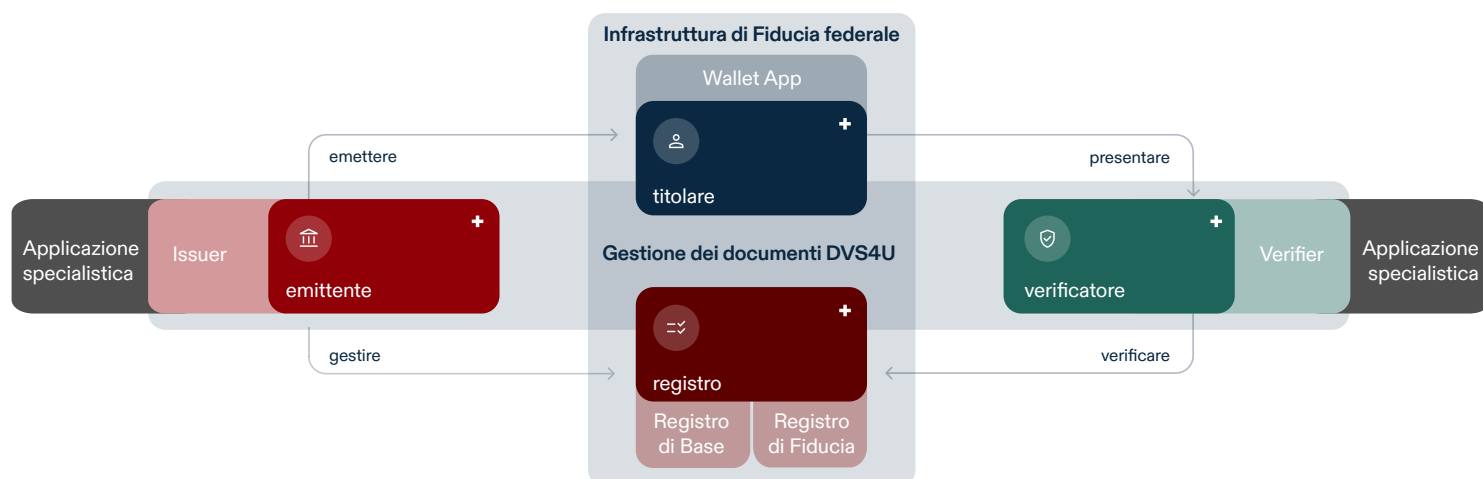
Integrazione tecnica

L'implementazione tecnica comprende tipicamente l'integrazione delle funzioni di emissione o verifica nei sistemi esistenti:

- Chiarimento delle interfacce e integrazione
- Verifica dell'architettura
- Verifica dei requisiti di sicurezza
- Test e messa in funzione
- Garanzia del supporto agli utenti finali

Nota

Il caso d'uso più semplice non richiede alcuna integrazione di sistema: una persona verifica una e-ID con swiyu Check.



Prossimi passi

1 Utilizzo della documentazione tecnica e dei materiali di riferimento (github.com/swiyu-admin-ch)

2 Contatto
info@digitale-verwaltung-schweiz.ch